



To Do Liste Vereinsheim Dienst

Dienstbeginn

- Kasse vom Vorgänger übernehmen
 - Geld nachzählen und Betrag in die Liste eintragen
- Tische/Stühle im Außenbereich aufstellen
 - Tische ggf. Stühle abwischen
 - Sitzauflagen auf die Stühle legen
 - Vorgegebene Tischdeko auf den großen Tisch stellen
- Couch mit Auflagen bestücken
- Blumen auf der Terrasse gießen, möglichst mit abgestandenem Wasser
- Fußboden kehren, falls nötig

Leergut / Getränke

- Leergut in den Keller bringen u. sortieren
- Getränke auffüllen
 - Nur so viele Flaschen auffüllen, die benötigt werden, siehe Beschriftung der Thekenfächer
 - Eine Getränkeliste liegt bereit, in der die Stückzahl der benötigten Flaschen eingetragen werden können
 - Mit der Getränke-Auffüll-Kiste können die Getränke aus dem Keller geholt werden
 - Lt. der Beschriftung, die Flaschen in die Theke räumen

Dienstende

- Mülleimer in der Küche leeren
- Zapfbereich säubern
 - Zapfhähne und Ablauf unter dem Edelstahlgitter mit klarem Wasser spülen
- Getränke auffüllen
- Terrasse wetterfest machen
 - Tische abräumen, Sitzauflagen in die Boxen geben
 - Stühle an die Tische lehnen, Markise einfahren
- Spielgeräte ins Gartenhäuschen räumen
- Fenster und Türen überall schließen und Rollläden herunterlassen
 - Tageseinnahmen zählen
 - in die Liste eintragen
 - dem Dienst-Nachfolger übergeben