



## To Do Liste Vereinsheim Dienst

### **Dienstbeginn**

- Kasse vom Vorgänger übernehmen
  - Geld nachzählen und Betrag in die Liste eintragen
- Tische/Stühle im Außenbereich aufstellen
  - Tische ggf. Stühle abwischen
  - Sitzauflagen auf die Stühle legen
  - Vorgegebene Tischdeko auf den großen Tisch stellen
- Couch mit Auflagen bestücken
- Blumen auf der Terrasse gießen, möglichst mit abgestandenem Wasser
- Fußboden kehren, falls nötig

### **Leergut / Getränke**

- Leergut in den Keller bringen u. sortieren
- Getränke auffüllen
  - Nur so viele Flaschen auffüllen, die benötigt werden, siehe Beschriftung der Thekenfächer
  - Eine Getränkeliste liegt bereit, in der die Stückzahl der benötigten Flaschen eingetragen werden können
  - Mit der Getränke-Auffüll-Kiste können die Getränke aus dem Keller geholt werden
  - Lt. der Beschriftung, die Flaschen in die Theke räumen

### **Dienstende**

- Mülleimer in der Küche leeren
- Zapfbereich säubern
  - Zapfhähne und Ablauf unter dem Edelstahlgitter mit klarem Wasser spülen
- Getränke auffüllen
- Terrasse wetterfest machen
  - Tische abräumen, Sitzauflagen in die Boxen geben
  - Stühle an die Tische lehnen, Markise einfahren
- Spielgeräte ins Gartenhäuschen räumen
- Fenster und Türen überall schließen und Rollläden herunterlassen
  - Tageseinnahmen zählen
  - in die Liste eintragen
  - dem Dienst-Nachfolger übergeben